

Anlass:	
Aufstellungsort (Straße, Hausnummer):	
☐ Tagesveranstaltung	
Am:	
von:	Uhr bis: Uhr
☐ Mehrtägige Veranstaltung	
<u>Datum</u>	<u>Uhrzeit (von / bis)</u>

Anzahl der Ausschankstände, an denen alkoholische Getränke ausgeschenkt werden sollen:
Sollen auch alkoholfreie Getränke ausgeschenkt werden (keine Erlaubnispflicht)? ☐ Ja ☐ Nein
Sollen Imbiss Speisen verabreicht werden (keine Erlaubnispflicht)? ☐ Ja ☐ Nein Sollten Sie Fragen zur Zubereitung von Imbiss Speisen haben, bitte ich Sie, sich mit der Lebensmittelüberwachung in Verbindung zu setzen (Telefon: 0208/455-3260).
Soll ein Festzelt zur Bewirtung aufgestellt werden? ☐ Ja ☐ Nein
Wie viele Gäste werden erwartet?

3. Gebührenminderung:

☐ Wenn Gewerbetreibende die Einnahmen der Veranstaltung für gemeinnützige oder wohltätige Zwecke spenden wollen, wird eine verminderte Verwaltungsgebühr erhoben. In diesem Fall ist innerhalb von vier Wochen nach Durchführung der Veranstaltung ein entsprechender Nachweis über die Verwendung der Einnahmen zu erbringen.

4. Unterschrift (entfällt bei elektronischer Übermittlung)

Hinweis in Antragsformularen nach dem Datenschutzgesetz NRW (§§ 10, 12, 13 DSG NRW):

Die personenbezogenen Daten werden nach den Vorschriften des § 11 Gewerbeordnung (GewO) erhoben und verarbeitet und dienen ausschließlich zur Feststellung der persönlichen Zuverlässigkeit der Antragstellerin / des Antragstellers.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben:

Ort, Datum	Unterschrift der/s Antragsteller/in
------------	-------------------------------------